

WARUNKI SPRZEDAŻY – KUPNA

- a) Zakupionego drewna nie wolno nabywcy zabierać bez uprzedniego doręczenia faktury miejscowym organom administracji leśnej oraz bez uzyskania adnotacji o wydatku drewna.
- b) Wywóz z lasów i magazynów otwartych (składowisk leśnych, przyleśnych i przy torach kolejowych) odbywa się w wyznaczonych dniach i godzinach, drogami wskazanymi przez wydającego materiał.
- c) Nabywcę obowiązuje termin wywozu, który dla sprzedaży detalicznej wynosi do 14 dni od daty zakupu. W razie niemożności wywozu w oznaczonym terminie, nabywca winien zgłosić się do leśnictwa (składnicy) o wyznaczenie nowego terminu. Po tym terminie administracja leśna nie odpowiada za zakupiony materiał, a nabywca nie może rościć do sprzedawcy pretensji, co do pogorszenia stanu jakościowego, częściowej a nawet całkowitej kradzieży zakupionego produktu itp.
- d) Towary zakupione na składach handlowych powinny być wywiezione w dniu wystawienia faktury.

W przypadku nieodebrania drewna iglastego w wyznaczonym przez sprzedawcę terminie, w okresie między 15 marca a 15 października nabywca ponosi koszty związane z zabezpieczeniem drewna /korowanie/ przed szkodnikami.

Przyjąłem do wiadomości

data

podpis nabywcy

Wydano dnia

.....

ilość

.....

podpis wydającego

.....

podpis odbierającego

Wydano dnia

.....

ilość

.....

podpis wydającego

.....

podpis odbierającego

Wydano dnia

.....

ilość

.....

podpis wydającego

.....

podpis odbierającego

[Dane osobowe]

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Kamienna Góra z siedzibą przy ul. Bohaterów Getta 33, 58-400 Kamienna Góra, tel. 757443065, e-mailem: kamienna@wroclaw.lasy.gov.pl. lub tradycyjną pocztą, na adres wskazany powyżej.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi, proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, na adres e-mail: iod@comp-net.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w celu:
 - a) wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych,
 - b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
 - c) realizacji warunków umowy sprzedaży detalicznej.
4. W niektórych sytuacjach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Administratora, w tym mogą być udostępniane jednostkom organizacyjnym PGLP, naszym podwykonawcom (podmioty przetwarzające) oraz odbiorcom danych wynikających z przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów prawa.
7. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
 - b) żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - c) żądania usunięcia danych osobowych,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania,
 - e) przenoszenia danych,
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy stwierdzi Pani/Pan naruszenie przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest nie obowiązkowe, ale niezbędne do realizacji transakcji.
10. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.